PINKO

AUTORIZACIÓN PARA RETIRAR EL PEDIDO EN LA BOUTIQUE

Cumplimentar el formulario de abajo con los propios datos y con los de la persona autorizada para retirar el pedido en una boutique Pinko.

La persona autorizada para retirar el pedido deberá presentar:

- la copia del documento de identidad del cliente que ha efectuado el pedido;
- su documento de identidad en curso de validez;
- el mensaje electrónico de confirmación del envío, impreso o en un dispositivo móvil.

DATOS DEL CLIENTE QUE HA EFECTUADO EL PEDIDO EN LÍNEA

NOMBRE Y APELLIDOS _____

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO _____

DOCUMENTO _____

NÚMERO _____

DATOS DE LA PERSONA AUTORIZADA PARA RETIRAR EL PEDIDO

NOMBRE Y APELLIDOS _____

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO _____

DOCUMENTO _____

NÚMERO _____

DATOS DEL PEDIDO QUE SE DEBE RETIRAR

NÚMERO DEL PEDIDO* _____

BOUTIQUE PINKO _____

* El número del pedido, compuesto por 8 cifras, se encuentra en el mensaje electrónico de confirmación del pedido.

La información de carácter personal facilitada en este formulario será utilizada por Pinko con el único objetivo de ofrecer al cliente un servicio eficiente y completar las operaciones vinculadas y asociadas con la venta. El tratamiento se efectúa con métodos informáticos y manuales. La comunicación de los datos no es obligatoria; no obstante, el hecho de no comunicarlos puede comportar la imposibilidad de entregar el producto solicitado. Los datos podrán ser conocidos por empleados y proveedores de servicios y por autoridades y oficinas públicas, en los casos previstos por la ley. Es posible solicitar la lista actualizada de los encargados y ejercer los derechos de modificación y supresión de los datos poniéndose en contacto con el responsable en la boutique física donde se están recogiendo los datos. Para más información sobre el tratamiento de los datos, le invitamos a consultar la nota informativa completa presente en la tienda y a visitar la sección correspondiente en www.pinko.com.

FECHA _____ FIRMA CLIENTE _____

FIRMA PERSONA AUTORIZADA _____